

Муниципальное
общеобразовательное бюджетное
учреждение города Бузулука
«Основная общеобразовательная
школа № 5»

Приказ

«17 »ноября 2023 г № 147

«О проведении и проверки пробного итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах в 2023 году»

В соответствии с приказом управления образования № 01-09/465 от 15.11.2023 «О проведении и проверке пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 21.11.2023 в общеобразовательных организациях города Бузулука»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести пробное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов на базе образовательной организации 21 ноября 2023 года:
Начало в 09.00
2. Назначить:
 - ответственным за проведение итогового собеседования по русскому языку замдиректора Григорьеву М.П.;
 - техническим специалистом - Влазневу Т.А., замдиректора
 - экзаменаторами – собеседниками – Бакулину Н.А, учителя начальных классов, Казакову О.А., учителя английского языка, Щевелеву Т.В, учителя биологии, Назарову Ю.С., учителя истории, Полукарову Н.К, учителя музыки
 - экспертами, оценивающими ответы обучающихся – Осипову С.Ф., Бурцеву О.Ю., Щербакову Н.В., Валиахметову Д.К, Усачеву Д.А, учителей русского языка;
 - организаторами в аудитории ожидания –Мищенко К.А, учителя английского языка, Изубилину А.А, учителя математики;
 - организаторы вне аудитории- Климову А.А, Сиротину А.Н, Назарова В.Ф, Шамову Т.Е, Коровину ПА, Захарову И.Н.
2. Обозначить:
 - кабинеты для проведения итогового собеседования №5, №6, №7, №8, №10;
 - места для хранения личных вещей обучающихся – актовый зал;
 - помещение для получения тиражирования КИМ, заполнение форм – кабинет № 28.
3. Определить:

- схему проведения итогового собеседования: первая;

- лиц, имеющих доступ к КИМ: Григорьеву М.П, ответственного за проведение итогового собеседования, Влазневу Т.А., технического специалиста, Чарикову Л.А, секретаря.

4. Внести изменение в расписание учебных занятий на 21 ноября 2023 года:

-1Б,2Б,3Б,4Б,5А,5Б - дистанционное обучение по расписанию вторника,

-5ВГ-очное обучение по отдельному расписанию в каб.11,12,

-1АВ, 4А- очное обучение по основному расписанию в строении №1 (ка.14,15,16),

-9АБ- очное обучение по отдельному расписанию с 08.00,

08.30-линейка на 2 этаже,

09.00- начало пробного итогового собеседования (участие детей по очереди, согласно графику и после сдачи- уход домой через отдельный вход в строении №1)

5. Ответственному за проведение итогового собеседования Григорьевой М.П. обеспечить:

5.1. организовать разъяснительную работу с выпускниками 9 классов ОО, родителям об особенностях проведения пробного итогового собеседования по русскому языку;

Срок: 16 ноября 2023 года

5.2. обеспечить соблюдение процедуры проведения пробного итогового собеседования согласно регламенту работ по подготовке, проведению и обработке материалов в части касающейся общеобразовательных организаций ;

5.3. обеспечить проведение противоэпидемиологических мероприятий в помещениях, используемых для проведения пробного итогового собеседования;

5.4. провести проверку пробного итогового собеседования по схеме 1 (проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет» (считать минимальное количество баллов (10 или более баллов) за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» для участников пробного итогового собеседования);

5.5. ознакомить участников пробного итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами пробного итогового собеседования.

Срок: не позднее 27 ноября 2023 года

6.Техническому специалисту Влазневой Т.А, замдиректора:

6.1. обеспечить техническую готовность мест проведения пробного итогового собеседования (подготовку аудитории для проведения пробного итогового собеседования с оборудованным рабочим

местом для осуществления аудиозаписи ответом участников пробного итогового собеседования (диктофон, компьютерные программы и т.д.);

Срок: до 21 ноября 2023 года

6.2. организовать тиражирование материалов для проведения пробного итогового собеседования согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения собеседования по русскому языку;

6.3. доставить на обработку материалы пробного итогового собеседования (бланки пробного итогового собеседования, ведомости учета проведения пробного итогового собеседования в аудитории, архив с записями ответов участников пробного итогового собеседования, специализированной формы черновика для эксперта) в МППОИ (УО, каб№16);

Срок: 21 ноября 2023 года

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:

С приказом ознакомлены:

Бурцева ОЮ		17.11.2023
Захарова ИН		17.11.23
Осипова СФ		17.11.2023
Влазнева ТА		17.11.23.
Валиахметова ДК		17.11.2023.
Щевелева ТВ		17.11.2023
Бакулина НА		17.11.2023
Назарова ЮС		17.11.2023
Казакова ОА		17.11.2023
Григорьева МП		17.11.2023.
Полукарова НК		17.11.2023
Назаров ВФ		17.11.23
Сиротина АН		17.11.2023
Климова АА		17.11.23
Изубилина АА		17.11.23
Мищенко КА		17.11.23
Усачева ДА		17.11.2023
Шамова ТЕ		17.11.2023
Коровина ПА		17.11.2023.
Щербакова НВ		17.11.2023.